



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

П Р И К А З

25.11.2021

№ 389

г. Липецк

Об утверждении цен
на платные услуги, оказываемые
МБУ «Спортивная школа №6»

В соответствии с приказом департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка от 29.11.2018 № 400 «Об утверждении Порядка формирования цен на платные услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями учредителем, которых является департамент по физической культуре и спорту»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить цены на предоставляемые услуги МБУ «Спортивная школа №6»

Наименование услуги	Разовое посещение	абонемент	
		4 занятия	8 занятий
Физкультурно-оздоровительная услуга по дзюдо	150	600	1100

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ «Спортивная школа №6» Д.В. Красичкова.

Председатель департамента

А.В.Кузнецова

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила о порядке оказания платных дополнительных физкультурно-оздоровительных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа №6» (далее — Правила), разработаны с учётом нормативно-правовых актов действующего законодательства Российской Федерации, в том числе:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Устава Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 6» (далее – Учреждение) и регулирует отношения, возникающие между потребителем и Учреждением при оказании платных дополнительных физкультурно-оздоровительных услуг.

1.2. Учреждение предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы Учреждения, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

1.3. Учреждение, осуществляющее деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.4. Услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности (в рамках основных программ (планов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств занимающихся, которые не состоят в группах СШ № 6;

Дополнительные платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.5. Требования к оказанию услуг, в т.ч. к содержанию программ, определяются по соглашению сторон.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги — услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг.

2.2. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- организация занятий в физкультурно-оздоровительных группах с детьми возраста 7-9 лет по дзюдо;

- организация занятий с населением не состоящим в группах СШ № 6.

3. Порядок оказания дополнительных платных услуг

3.1. Деятельность, осуществляется путем проведения групповых занятий тренерами МБУ «СШ № 6» в свободное от основной работы время на основании расписания утвержденного директором МБУ «СШ № 6».

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящими Правилами.

3.3. Учреждение обязано представить достоверную информацию гражданам на официальном сайте Учреждения (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте);

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно Учреждением;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о контролирурующих организациях,

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения.

3.5. Режим занятий (работы) платных услуг устанавливается Учреждением.

3.6. Цены на платные услуги рассчитываются Учреждением самостоятельно на основе экономически обоснованной себестоимости услуг (калькуляции) с учётом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учётом развития материальной базы и затрат Учреждения, с учётом конкурирующих учреждений, платежеспособности потребителей.

Стоимость платной услуги, рассчитанная Учреждением, утверждается его Учредителем.

3.7. Учреждение может вносить изменения в калькуляцию (применять поправочный коэффициент) в связи со следующими факторами:

- потребительский спрос населения;
- месторасположение Учреждения;
- конкурентоспособность Учреждения;
- изменение стоимости коммунальных услуг, предоставляемых Учреждению;
- иные факторы, оказывающие сильное прямое влияние на себестоимость платной услуги.

3.8. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора (приложение № 1, № 2), регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на

оказание платных дополнительных физкультурно-оздоровительных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п.1, ст. 779-783 ГК РФ), закона РФ «О защите прав потребителя» (ст.14, п.6), Устава МБУ «СШ № 6».

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

3.9. Оплата данных услуг производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Учреждения.

Платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц, Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

3.10. Оплата за обучение в платных группах производится в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.11. В случае несвоевременной оплаты за обучение, администрация Учреждения имеет право на прекращение занятий с занимающимися до полного погашения задолженности,

3.12. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев), договор с ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа занимающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

3.13. Если потребителю необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения может освободить его от оплаты, оставив за ним место на время его отсутствия, При этом, если потребитель в течение месяца посетил, хотя бы одно занятие, а остальные пропустил без предупреждения и уважительных причин, оплата за обучение производится полностью.

3.14. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением платных услуг в соответствии с договором.

3.15. В случае болезни тренера администрация учреждения должна предоставить замену или сделать перерасчет в оплате за текущий месяц.

3.16. В случае неявки обучающегося на занятия по болезни перерасчет оплаты за занятия производится только в том случае, если обучающийся пропустил по болезни два и более занятий при наличии оригинала справки из медицинского учреждения,

При отсутствии на занятии по неуважительной причине перерасчет оплаты не производится,

3.17. Учреждение и занимающиеся или их родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Доходы от оказания платных услуг в полном объеме остаются в распоряжении Учреждения и распределяются следующим образом:

- не более 85% направляются на оплату труда тренера, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели);

- не менее 10% направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе на оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, канцелярских товаров и иных необходимых материальных запасов и основных средств, в том числе звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение общественно-значимых мероприятий, участие в соревнованиях и другие аналогичные цели.

4.2. Оплата может пересматриваться в связи с изменением цен и тарифов на платные услуги согласно Положению о системе оплаты труда работников и Положения об оплате труда и порядке установления компенсационных и стимулирующих выплат работникам МБУ «СШ № 6».

4.3. Бухгалтерский учет средств, поступивших от приносящей доход деятельности ведется МКУ «МВЦБ» согласно договора.

4.4. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг не является предпринимательской.

5. Ответственность руководителя Учреждения и контрольные функции Учредителя

5.1. При предоставлении платных услуг Учреждением не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

5.2. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и оказывающих платные услуги;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей,

5.3. Учредитель вправе приостановить деятельность муниципального учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

5.4. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет города Липецка.

5.5. За нарушение установленного порядка оказания платных услуг населению и превышения цен на них директор Учреждения привлекается к дисциплинарной ответственности,

5.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют Учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.7. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг, а также за целевое использование средств, полученных за их оказание.

5.8. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам согласовываются с Тренерским Советом Учреждения квалифицированным большинством голосов и утверждаются приказом директора Учреждения.

6.2. Вносить предложения о внесении изменений (дополнений) в настоящее Положение в целях его совершенствования может

- Общее собрание работников,
- Тренерский совет.

6.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен.